

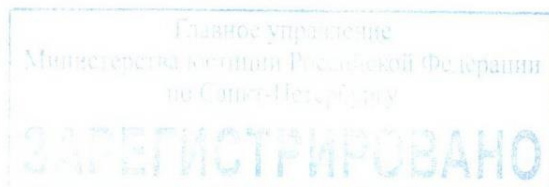
УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
(Протокол от «20» февраля 2017 года №1)

УСТАВ

Ассоциации «Поддержка деятельности
профессиональных семей»



Санкт-Петербург
2017 год



1. Общие положения

1.1. Ассоциация «Поддержка деятельности профессиональных семей», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является некоммерческой организацией, основанной на членстве и созданной для представления и защиты интересов и прав профессиональных семей - подготовленных людей, оказывающих на возмездной основе профессиональные услуги по семейному уходу за детьми, оставшимися без попечения родителей, а также для оказания помощи другим детям, нуждающимся в семейном уходе и социальной поддержке.

Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и настоящим Уставом.

1.2. Наименование Ассоциации на русском языке.

Полное наименование: **Ассоциация «Поддержка деятельности профессиональных семей».**

Сокращенное наименование Ассоциации не предусмотрено.

1.3. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность, основываясь на принципах добровольности вступления и выхода из нее, равноправия ее членов, законности и гласности. Ассоциация самостоятельно определяет цели, предмет, виды и направления своей деятельности.

1.5. Ассоциация организует свою работу в тесном взаимодействии с государственными и общественными организациями.

1.6. Ассоциация является юридическим лицом с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации так же, как и Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов так же, как и члены не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам созданных ею организаций так же, как и организации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.8. Ассоциация для достижения своих уставных целей может создавать филиалы и открывать представительства, в случае открытия которых, сведения о них вносятся в Единый государственный реестр юридических лиц, участвовать в создании иных некоммерческих организаций, вступать в ассоциации и союзы.

1.9. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, не имеют отдельных балансов и действуют на основании положений, утверждаемых Советом Ассоциации.

1.10. Филиалы и представительства Ассоциации наделяются имуществом, учитываемым на балансе Ассоциации.

1.11. Руководитель филиала или представительства Ассоциации назначается приказом Президента Ассоциации и действует в соответствии с определенными приказом полномочиями на основании доверенности.

1.12. Ассоциация несет ответственность за деятельность своего филиала и представительства. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

1.13. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием ассоциации на русском языке, Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

1.14. Ассоциация ведет бухгалтерский, статистический и налоговый учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

1.16. Ассоциация создается без ограничения срока ее деятельности.

2. Цели и предметы деятельности Ассоциации

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- содействие в объединении профессиональных семей - подготовленных людей, оказывающих на возмездной основе профессиональные услуги по семейному уходу за детьми, оставшимися без попечения родителей или нуждающимися в таком уходе (далее – профессиональные семьи), для защиты прав и законных интересов профессиональных семей, оказания им социальной, психологической и правовой помощи, и в целях удовлетворения нематериальных потребностей членов Ассоциации;
- помощь в разработке и реализации международных, национальных и региональных проектов и программ, направленных на повышение эффективности деятельности профессиональных семей;
- поддержка в профессиональной консолидации, укреплении и развитии профессиональных связей и гуманитарных контактов между профессиональными семьями.

2.2. Предметами деятельности Ассоциации являются:

- содействие в объединении и защите прав профессиональных семей;
- повышение профессиональных компетенций профессиональных семей;
- оказание социальной, психологической и правовой помощи профессиональным семьям;
- деятельность по содействию выпуску и распространению печатной, аудио- и видеопродукции художественного, научно-популярного и просветительного характера в рамках уставных целей Ассоциации;

- привлечение добровольных пожертвований в виде денег, ценных бумаг и имущества на основе добровольных взносов или незапрещенных законом поступлений от организаций и частных лиц, в рамках уставных целей;
- помощь в разработке, координации и реализации некоммерческих проектов и программ, направленных на достижение уставных целей Ассоциации;
- проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных мероприятий в рамках уставных целей;
- участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Ассоциации;
- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в целях координации действий, связанных с достижением уставных целей Ассоциации;
- проведение семинаров, конференций, тренингов в рамках программ и проектов, направленных на достижение целей Ассоциации;
- осуществление научно-исследовательской работы по направлению деятельности Ассоциации, а также оказание научно-методической и практической помощи профессиональным семьям;
- учреждение от имени Ассоциации наград, премий, поощрений лицам, активно содействующим в реализации уставных целей Ассоциации.

3. Члены Ассоциации, их права и обязанности

3.1. Членами Ассоциации могут быть как юридические, так и физические лица, достигшие совершеннолетия (18-ти лет), признающие и выполняющие Устав Ассоциации, заинтересованные в совместном достижении уставных целей.

3.2. Прием в члены Ассоциации производится Советом Ассоциации на основе письменного заявления вступающего.

3.3. Условия приема и прекращения членства в Ассоциации определяются Положением о членстве в Ассоциации, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации. В момент учреждения ассоциации Положение о членстве в Ассоциации утверждается общим собранием учредителей Ассоциации.

3.4. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом и внутренними документами порядке;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке внутренних документов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих прав и законных интересов, связанных с целями и предметами деятельности Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее документацией;

- по своему усмотрению в любое время выйти из состава Ассоциации, подав заявление о выходе из состава Ассоциации;
- избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- вправе на равных началах с другими членами ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами.
- обладать иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством, настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

3.5. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать и исполнять требования действующего законодательства, положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации при осуществлении своей деятельности;
- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, уважать интересы других членов Ассоциации, избегать действий, способных нанести ущерб или иной вред другим членам или самой Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать вступительные, членские и целевые взносы и платежи.
- принимать активное участие в деятельности Ассоциации и содействовать достижению уставных целей Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации без её согласия;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация, всемерно способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией.
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством или Уставом Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений.

4. Органы управления Ассоциации.

4.1. Органами управления Ассоциации являются:

Общее собрание членов Ассоциации;
Совет Ассоциации;

Президент Ассоциации.

4.3. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание), основной целью которого является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, для которых она создана.

Общее собрание созывается по решению Совета Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

4.4. Общее собрание полномочно рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Исключительной компетенцией Общего собрания является:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов.
- образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законодательством РФ или Уставом.

4.6. Решения Общего собрания по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в количестве не менее 2/3 (двух третей) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

Решения Общего собрания по другим вопросам принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Все решения Общего собрания фиксируются в протоколе.

4.7. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствуют более половины его членов.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания повторное Общее собрание с той же повесткой дня может быть проведено не позднее чем через тридцать дней после Общего собрания, признанного несостоявшимся.

4.8. При голосовании по каждому вопросу повестки дня на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

4.9. Общее собрание не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня Общего собрания, а также изменять формулировки вопросов, включенных в повестку дня.

4.10. Порядок подготовки, процедура и форма проведения собраний, а также другие существенные условия, связанные с проведением Общего собрания, устанавливаются настоящим Уставом и регламентом деятельности Общего собрания, утверждаемым Общим собранием.

4.11. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации. Совет Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию.

4.12. Совет Ассоциации формируется из числа членов Ассоциации в количестве не менее 3 (трех) человек, но не более 5 (пяти) человек путем избрания на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

4.13. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

- принятие решения о приеме в члены Ассоциации и исключения из него членов;
- принятие решения о созыве Общего собрания;
- организация проведения Общего собрания не реже одного раза в шесть месяцев;
- формирование и вынесение на рассмотрение Общего собрания предложения по основным направлениям деятельности Ассоциации;
- утверждение положений, регулирующих текущую деятельность Ассоциации по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания;
- утверждение целевых программ Ассоциации и определение источников их финансирования;
- утверждение сметы расходования финансовых средств Ассоциации;
- образование временных и постоянных общественных комитетов, комиссий и рабочих групп по отдельным вопросам деятельности Ассоциации;
- от имени Ассоциации внесение предложений в органы государственной власти и управления по проектам нормативных правовых актов и управленческих решений, затрагивающих интересы семьи и детства в рамках уставных целей

4.14. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседания Совета Ассоциации созываются Президентом Ассоциации, который председательствует на заседаниях Совета Ассоциации.

4.15. Решения Совета Ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов в присутствии на заседании не менее 2/3 всех членов.

4.16. Порядок подготовки, созыва, процедура заседаний, а также другие существенные условия, связанные с проведением заседаний Совета Ассоциации, определяются настоящим Уставом и Положением «О Совете Ассоциации», утверждаемым Советом Ассоциации.

4.17. Президент Ассоциации (далее – Президент) является единоличным исполнительным органом Ассоциации. Президент исполняет также функции председателя Совета Ассоциации. Президент избирается из числа членов Совета Ассоциации сроком на 5 (пять)

лет и освобождается от должности Общим собранием. В момент учреждения Ассоциации Президент избирается учредителями Ассоциации.

4.18. Президент осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы в отношениях с органами государственной власти, коммерческими, некоммерческими, международными и иными организациями;
- созывает заседания Совета Ассоциации;
- председательствует на заседаниях Совета Ассоциации;
- руководит работой Совета Ассоциации;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета Ассоциации;
- отчитывается от имени Совета Ассоциации о проделанной Советом Ассоциации работе на Общем собрании Ассоциации;
- обеспечивает выполнение решений Совета Ассоциации;
- подписывает договоры и соглашения с участием Ассоциации;
- назначает на должности и освобождает от должности сотрудников Ассоциации, распределяет между ними обязанности;
- обладает правом подписи финансовых документов;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- обеспечивает реализацию положений настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;
- обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Ассоциации;
- руководит текущей деятельностью Ассоциации;
- решает вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Совета Ассоциации и Общего собрания Ассоциации.

5. Ревизор Ассоциации

5.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет **Ревизор**.

5.2. Ревизор Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет и освобождается от должности Общим собранием. Ревизор не может являться членом Совета Ассоциации.

5.3. Компетенция Ревизора включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам деятельности за год, а также по инициативе Президента, Совета Ассоциации или Общего собрания членов Ассоциации;
- истребование у органов Ассоциации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Ассоциации;
- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении

финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам деятельности Ассоциации за год, а также во всякое время по инициативе Президента, Совета или Общего собрания членов Ассоциации.

5.5. Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним документом - положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

6. Источники формирования имущества и финансовых средств Ассоциации

6.1. Имущество и финансовые средства Ассоциации формируются за счет: вступительных, членских и целевых взносов членов Ассоциации;

- грантов, добровольных взносов и пожертвований, включая целевые взносы граждан и юридических лиц;
- доходов от предпринимательской деятельности в виде проведения научных и социологических исследований, выпуска и распространения печатной, аудио- и видеопродукции художественного, научно-популярного и просветительного характера в рамках уставных целей Ассоциации в области поддержки и объединения профессиональных семей;
- доходов, получаемых от собственности Ассоциации;
- других поступлений, не запрещенных действующим законодательством РФ.

6.2. Все имущество и средства Ассоциации являются ее собственностью и не могут перераспределяться между членами Ассоциации, могут быть использованы исключительно на реализацию уставных целей Ассоциации.

В собственности Ассоциации могут находиться:

- земельные участки;
- здания, сооружения;
- жилищный фонд;
- оборудование, инвентарь;
- денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, указанной в настоящем Уставе.

6.3. Ассоциация осуществляет владение, пользование, распоряжение имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и его члены не отвечают по обязательствам Ассоциации.

6.4. Собственность Ассоциации охраняется законом.

7. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

7.1. Изменения в Устав Ассоциации утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации, принятым квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

7.2. Все изменения Устава подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения в Уставе вступают в силу с момента такой регистрации.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации.

8.1. Прекращение деятельности Ассоциации может происходить путем ее реорганизации или ликвидации.

8.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, выделения, разделения, присоединения и преобразования в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

8.3. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.4. Ликвидация Ассоциации производится:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации, при этом за ликвидацию должны проголосовать квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании;
- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.5. При принятии решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят права по управлению Ассоциацией.

8.6. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

8.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

8.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

8.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

8.10. При ликвидации Ассоциации имущество, оставшееся после удовлетворения всех требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.11. Ассоциация признается прекратившей свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Запись о государственной регистрации Ассоциации «Поддержка деятельности профессиональных семей» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 27 марта 2017 года за основным государственным регистрационным номером 1177800001323.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 (одиннадцать) листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

Г.Е. Галич

№ 7814060791

